



TIBBİ DOKÜMANTASYON ve SEKRETERLİK
ÖNLİSANS PROGRAMI
DERS İÇERİKLERİ

1.SINIF		I. YARIYIL			
DERSİN KODU	DERSİN ADI	T	U	K	AKTS
TDS1001	İŞLETME BİLİMLERİNE GİRİŞ	3	0	3	5
İşletme ile ilgili Temel Kavramlar, İşletmelerin Amaçları ve Çevresi, İşletmelerin Sınıflandırılması, İşletmelerin Kuruluşu, İşletmelerin Büyümesi, İşletmelerin Uluslararasılaşması, İşletme Kapasitesi ve Kapasite Türleri, Yönetim, Tedarik ve Üretim Fonksiyonu, Pazarlama Fonksiyonu, Muhasebe ve Finansman Fonksiyonu, İnsan Kaynakları Yönetimi, Araştırma, Geliştirme ve Yenilik Yapma, İşletmelerde Halkla İlişkiler.					
TDS1003	HALKLA İLİŞKİLER	4	0	4	5
Halkla İlişkilerin Kavramsal Çerçevesi ve Kapsamı, Halkla İlişkilerin Tarihsel Gelişimi, Halkla İlişkiler Modelleri, Halkla İlişkiler ve İlgili Kavramlar, Halkla İlişkilerin Örgüt Yapısı, Halkla İlişkilerde Hedef Kitle, Halkla İlişkiler Süreci, Halkla İlişkiler Ortam ve Araçları, Halkla İlişkilerin Uygulama Alanı Olarak Sponsorluk, Kriz Yönetimi ve Halkla İlişkiler, Kurumsal İtibar Yönetimi, Kurumsal Sosyal Sorumluluk, Etik ve Halkla İlişkiler, Lobicilik, Etkili Sunum Teknikleri.					
TDS1005	ÇALIŞMA İLKELERİ ve ETİK	3	0	3	4
Endüstri İlişkilerine Giriş, Endüstri İlişkilerinde Sistem Teorisi, Çalışma İlişkileri Kuramı, Çalışma Yaşamında Devlet, Çalışma Yaşamında Birey ve Kişilik, Çalışma Yaşamında Duygular, Değerler, Tutumlar ve İş Tanımı, Çalışma Yaşamında Gruplar ve Takımlar, Çalışma İlişkilerinde Çatışma, Çalışma İlişkilerinde Stres ve Yönetimi, İşçi ve İşveren Sendikaları, Toplu Pazarlık ve Toplu İş Uyuşmazlıkları, Çalışma İlişkilerinde Güncel Gelişmeler, Çalışma İlişkilerinde Psikolojik Sözleşme ve Kariyer, Çalışma Yaşamında Etik Davranışlar ve Yönetimi.					
TDS1007	TEMEL ANATOMİ	3	0	3	6
Anatomik Tanımlar ve Genel Bilgiler, Osteoloji Genel Bilgiler ve Vücut Kemikleri, Eklem (Articulationes), Kaslar (Myologia), Dolaşım Sistemi (Systema Circulatorium), Solunum Sistemi (Systema Respiratorium), Sindirim Sistemi (Systema Digestorium), Üriner Sistem (Systema Urinarium), Üreme Sistemi (Systema Genitale)(Erkek ve Kadın Genital Organları), Merkezî Sinir Sistemi (Systema Nervosum Centrale), Periferik ve Otonom Sinir Sistemi, Endokrin Sistem (Systema Endocrinæ), Göz Anatomisi(Organum Visus), Kulak Anatomisi (Organum vestibulocochleare).					
TDS1009	DAVRANIŞ BİLİMLERİ	3	0	3	4
Davranış Bilimleri ve Diğer Sosyal Bilim, Güdülenme ve Güdülenme Kuramı, Statü-Rol Davranışı ve Sosyal Kurumlar, Tutumlar, Kültür ve Davranışa Etkisi, Öğrenme ve Öğrenme Kuramı, Duygular ve Heyecanlar, İletişim, Algılama ve Algı Yasaları, Kişilik, Gruplar, Sosyal Etki, Uyum ve İtaat, Sosyal Tabakalaşma ve Sosyal Değişme, Stres ve Stresin Yönetimi.					
BİL1001	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ I	2	0	2	3
Bilgi Teknolojilerine Giriş, Windows 8-I, Windows 8-II, Windows 8-III, Windows 7-IV, Microsoft Word 2010-I, Word 2010-II, Word 2010-III, Word 2010- IV, Excel 2010-I, Excel 2010-II, Excel 2010-III.					
ORT1001	YABANCI DİL I	2	0	2	3
What is your name? (Am, Is, Are),What do you do in your free time? (Geniş Zaman), How many brothers have you got? (Have Got/Has Got), Would you like a single or return ticket? (Sayılabilen ve Sayılamayan İsimler), What year are you in? (Şimdiki Zaman), Who did you go with? (Geçmiş Zaman), What were you doing? (Şimdiki Zamanın Hikayesi), Where's he gone? (Present Perfect Tense), How long have you been living in Erzurum? (Present Perfect Continuous), They had left before I woke up (Past Perfect Tense), I'll have a doner (Gelecek Zaman), It's on the left (Yer Edatları), The bus left on time (Zaman Edatları), The Kızılırmak is the longest (Sıfatlar).					
1.SINIF		II. YARIYIL			
DERSİN KODU	DERSİN ADI	T	U	K	AKTS
TDS1002	TIBBİ TERMİNOLOJİ	3	0	3	5
Terminolojiye Giriş, Genel Bilgiler, Osteoloji, Eklem, Kaslar, Dolaşım Sistemi, Solunum Sistemi, Sindirim Sistemi, Üriner Sistem, Üreme Sistemi, Endokrin Sistem, Sinir Sistemi, Duyu Organları (Göz ve Kulak), Deri ve Ekleri.					
TDS1004	SÖZLÜ İLETİŞİM ve HİTABET	3	0	3	4
İletişimin Anlamı ve Sözlü İletişim, İletişimde Dinleme ve Dinlemenin İşlevleri, Dinlemenin Geliştirilmesi ve Aktif Geri bildirim, Retorik (Söylem Sanatı) ve Günlük Dil, Sözlü İletişimde Mesajın Unsurları ve Hitabetin İlkeleri, Sözlü Sunum ve Sunumun Planlanması, Konuşmaya Hazırlanma, Sözlü Sunumun Yazılı Tasarımı, Sözlü Sunumun Gerçekleştirilmesi ve Beden Dili, Sözlü Sunumda Hedef Kitlenin Analizi, Etkili Söylemin İçeriği ve Bağlamı, Grup İçi Sözlü İletişim, Çalışma Düzeni ve Sözlü İletişim, Pazarlamada Sözlü Anlatım ve Satış.					
TDS1006	TEMEL SAĞLIK BİLGİSİ	3	0	3	4
Sağlık ve Hastalık, Sağlık Eğitimi, Sağlık ve Kültür, Bireysel Hijyen, Sağlıklı Beslenme, Enfeksiyon Kontrolü, Kadın Sağlığı, Üreme Sağlığı, Büyüme ve Gelişme, Çocuk Sağlığı, Ruh Sağlığı, Sağlığa Zararlı Alışkanlıklar, Sağlıklı Çalışma Ortamı, Türkiye'nin Sağlık Sistemi ve Sağlık Göstergeleri.					
TDS1008	İLK YARDIM ve ACİL SAĞLIK HİZMETLERİ	3	0	3	5
İlk Yardım ve Acil Sağlık Hizmetlerinde Temel Kavramlar, Dünyada ve Ülkemizde İlk Yardım, Acil Sağlık Hizmetleri ve Afetlerde Sağlık Organizasyonu, Afetlerde Acil Sağlık Hizmetleri, İlk Yardım ve Acil Sağlık Hizmetlerinde İletişim, Hasta/Yaralının ve Olay Yerinin Değerlendirilmesi, Temel Yaşam Desteği, Yaralanmalarda İlk Yardım, Kanamalarda İlk Yardım, Yanıkta İlk Yardım, Kırık Çıkık ve Burkulmalarda İlk Yardım, Sıcak ve Soğuğa Maruz Kalmalarda ve Boğulmalarda İlk Yardım, Bilinç Bozuklukları ve Diğer Acil Durumlarda İlk Yardım, Zehirlenmelerde İlk Yardım, Hasta/Yaralı Taşıma Teknikleri.					
TDS1010	DOSYALAMA ve ARŞİVLEME	3	0	3	6
Bürolarda Bilgi ve Belge Yönetimi, Evrak ve Yazışma Yönetimi, Dosyalama Yönetimi ve Özellikleri, Dosyalama Sistemleri ve Organizasyonu, Dosyalama Hareketleri ve Dosyalamada Kullanılan Araçlar, Form Yazılar, Küpürleme ve Standart Dosya Planı, Arşiv Yönetimi ve Özellikleri, Arşiv Yönetimi ve Özellikleri, Arşivleme Sistemi ve Organizasyonu, Arşivleme Yöntemleri ve Alt yapısı, Arşivleme Ayıklama ve İmha İşlemleri, Arşiv Mevzuatı, Tasnif, Saklama ve Koruma, Elektronik Dosyalama ve Arşivleme, Personel Yönetimi ve Etik, Dosyalama ve Arşivlemede verimlilik ve Yalın Felsefe.					
BİL1002	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ II	2	0	2	3
PowerPoint 2010, Access 2010, Sık Kullanılan Programlar, Ses – Video İşlemleri, Bilgisayar Ağları, İnternet, İnternet Uygulamaları, Sosyal Medya, İnternet ve Toplum.					
ORT1002	YABANCI DİL II	2	0	2	3
Can I send a letter? (Can/Could, May/Might, Must, Have/Has To), I had better try it on (Must/Mustn't), They are made in Turkey (Edilgen Yapı), They will be shortened (Edilgen Yapı), If I were you I would take that one (Koşul Cümlecikleri), I wish he would return very soon (İstek Cümlecikleri),I need a car which is strong (Sıfat Cümlecikleri), We have a flat in which there are three bedrooms (Sıfat Cümlecikleri), Do you know where she is (İsim Cümlecikleri), The doctor said I should rest (Dolaylı Anlatım), I would like to invite you (İsim Fiiller-Mastarlar), I will call you only if there is a cancellation (Bağlaçlar), I will finish my homework as early as I can (Bağlaçlar), Somebody tried to break into our house (Deyimsel Fiiller ve Edat Alan Fiiller).					





TIBBİ DOKÜMANTASYON ve SEKRETERLİK
ÖNLİSANS PROGRAMI
DERS İÇERİKLERİ

2.SINIF		III. YARIYIL			
DERSİN KODU	DERSİN ADI	T	U	K	AKTS
TDS2001	HASTALIKLAR BİLGİSİ	3	0	3	5
Sağlık ve Hastalık Kavramları, Sıvı-Elektrolit,Asit-Baz Dengesi, Dengesizlikleri ve Şok, Onkolojik Hastalıklar, Solunum Sistemi Hastalıkları, Kardiyovasküler Hastalıklar, Endokrin Sistem Hastalıkları, Deri Hastalıkları, Üriner Sistem Hastalıkları, Kan Hastalıkları, Sindirim Sistemi Hastalıkları, Sinir Sistemi Hastalıkları, Bağışıklık Sistemi Hastalıkları, Kas-İskelet Sistemi Hastalıkları, Geriatrik Sorunlar.					
TDS2003	TIBBİ KAYIT ve HASTANE OTOMASYONU	3	0	3	5
Sağlık Hizmetlerinin Sunumu ve Temel Özellikleri, E-Sağlık Sistemi, Hastane Hizmetlerinde Kalite Standartlar, Tıbbi Kayıt ve Hastane Otomasyonu, Acil Sağlık Hizmetleri Otomasyon Sistemi, Poliklinik Hizmetleri Otomasyon Sistemi, Klinik Hizmetleri Otomasyon Sistemi, Laboratuvar Hizmetleri Otomasyon Sistemi, Raporlama Hizmetleri Otomasyon Sistemi, Teşhisle İlişkili Gruplar (TİG), Fatura Sekreterliği Otomasyon Sistemi, Arşiv Sistemi, Stok Sistemi, Personel Sistemi.					
TDS2005	SAĞLIK KURUMLARI YÖNETİMİ I	3	0	3	5
Sağlık Kurumlarında Yönetim, Sağlık Sosyolojisi ve Antropolojisi, Sağlık Mensuplarının Hukuki Sorumlulukları, Sağlık Kurumlarında Stratejik Yönetim, Sağlık Kurumlarında Performans Yönetimi, Sağlık Kurumlarında Kantitatif Yönetim Teknikleri, Sağlık Kurumlarında Yalın Yönetim, Sağlık Kurumlarında Davranışsal Yönetim, Sağlık Kurumlarında Halkla İlişkiler ve İletişim Yönetimi, Sağlık Kurumlarında Destek Hizmetleri Yönetimi, Sağlık Kurumlarında Teknoloji Yönetimi, Sağlık Kurumlarında Tıbbi Dokümantasyon ve Arşiv Yönetimi, Sağlık Hizmetlerinde Sağlık Bakım Yönetimi, Sağlık Kurumlarında Medikal Turizm Faaliyetlerinin Yönetimi.					
TDS2007	YÖNETİM ve ORGANİZASYON	3	0	3	5
Yönetimin Temel Kavramları, Yönetim Biliminin Gelişimi, Planlama ve Karar verme, Örgütsel Yapı ve Tasarım, İşletme Yönetiminde Yetki, Güç ve Liderlik, Güdüleme, Örgütsel İletişim, Kontrol, İşletme Yönetiminde Gruplar ve Takım (Ekip) Çalışması, Bilgi Yönetimi, Küresel İşletme Yönetimi, Kültürlerarası Yönetim, Yeni Örgütsel Tasarımlar, İşletme Sosyal Sorumluluğu ve Etik.					
TDS2009	TIBBİ DOKÜMANTASYON	3	0	3	4
Tıbbi Kayıtlarla İlgili Temel Kavramlar, Tıbbi Dokümantasyonun Tarihçesi ve Türkiye'de ve Dünyada Gelişmeler, Tıbbi Dokümanların Hukuksal Yönü, Tıbbi Dokümanların Temel Özellikleri, Kapsamı ve Önemi, Sağlık Enformasyon Sistemleri, Hastane Bilgi Sistemleri ve Elektronik Kayıtlar, Arşivcilik, Arşiv Hizmetlerinin Planlanması, Arşiv Depolama, Sağlık Kuruluşlarında Kullanılan Dokümanlar, Dosyalama İşlemleri, Tanımlar ve Amaçlar, Hasta Dosyalarının Standardizasyonu ve Dosyalama İşlemleri, Yazışma Teknikleri, Tıbbi Sekreterlik, Sağlık Ekibi İçindeki Yeri, Tıbbi Dokümantasyon Hizmetlerinde Etik.					
ORT2001	ATATÜRK İLKELERİ ve İNKILAP TARİHİ I	2	0	2	3
Amaç ve Kavramlar, Osmanlı Devleti'nin Çöküş Süreci, Osmanlı Devleti'nde Yenileşme Hareketleri, II. Meşrutiyet Dönemi ve Fikir Hareketleri, Trablusgarp - Balkan Savaşları ve Sonraki Gelişmeler, I. Dünya Savaşı ve Osmanlı Devleti, I. Dünya Savaşı'nın Sona Ermesi, Milli Mücadele Dönemi, Mondros Mütarekesi ve Mustafa Kemal Paşa'nın Tavrı, Mustafa Kemal Paşa'nın Anadolu'ya Geçmesi, Erzurum Kongresi ve Yerel Kongreler, Sivas Kongresi ve Sonraki Gelişmeler, Heyet-İ Temsiliye'nin Ankara'daki Faaliyetleri ve Misak-ı Milli'nin İlanı, Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin Açılması Yapısı ve Çalışmaları.					
ORT2003	TÜRK DİLİ I	2	0	2	3
Dil Nedir?, Dil ve Kültür, Dünya Dilleri ve Türk Dilinin Dünya Dilleri Arasındaki Yeri, Türk Dilinin Bugünkü Durumu ve Yayılma Alanları, Türkçe Ses Bilgisi, Türkçe Şekil Bilgisi I, Türkçe Şekil Bilgisi II, Sözcüklerin Sınıflandırılması, Kelime Grupları, Cümle Bilgisi, Yazılı ve Sözlü Anlatım Yanlışları, Yazım Kuralları, Noktalama Kuralları, Türk Dilinin Diğer Dillerle Etkileşimi.					
2.SINIF		IV. YARIYIL			
DERSİN KODU	DERSİN ADI	T	U	K	AKTS
TDS2002	SAĞLIK EKONOMİSİNE GİRİŞ	3	0	3	4
Ekonomiye Giriş, Genel Olarak Sağlık, Sağlık Hizmetlerinin Mahiyeti ve Özgün Yapısı, Sağlık Ekonomisi, Sağlık ve Ekonomik Kalkınma İlişkisi, Sağlık Hizmetleri Talebi, Sağlık Hizmetleri Arzı, Sağlık Sektöründe Kamunun Rolü, Sağlık İşletmelerinde Maliyet ve Maliyet Yönetimi, İlaç Sektörü, Sağlık ve Sağlık Sistemlerinin Uluslararası Karşılaştırması, Sağlık Sektöründe Özelleştirme, Türkiye'de Sağlık Sektörü, Sağlık Hizmetlerinin Gelecekteki Değeri.					
TDS2004	BIYOİSTATİSTİK	3	0	3	5
Temel İstatistik ve Biyoistatistik Kavramlar, Tablolar ve Grafikler, Merkezi Yer Ölçüleri ve Değişim Ölçüleri, İhtimal ve İhtimal Hesaplamaları, Kesikli Populasyon Dağılımları, Sürekli Populasyon Dağılımları, Örneklem ve Örneklem Metotları, Nokta ve Aralık Tahminleri, Temel Parametrik Testler, Ki Kare Testleri, Nonparametrik Testler, Regresyon ve Korelasyon Analizi, Nüfus İstatistikleri, Sağlık Alanına Özel İstatistikler.					
TDS2006	SAĞLIK KURUMLARI YÖNETİMİ II	3	0	3	5
Sağlık Kurumlarında verimlilik, Sağlık Kurumlarında Tedarik Yönetimi, Sağlık Kurumlarında İnsan Kaynakları Yönetimi, Sağlık Kurumlarında Değişim Yönetimi, Sağlık Kurumlarında Dış Kaynak Kullanımı, Sağlık Kurumlarında Benchmarking, Sağlık Kurumlarında Hasta ve Çalışan Güvenliği, Sağlık Kurumlarında Malpraktis ve Etik, Sağlık Kurumlarında Enformasyon ve Bilgi Yönetimi, Sağlık Kurumlarında Finansal Yönetim, Sağlık Kurumlarında Maliyet Yönetimi, Sağlık Sigortacılığı, Sağlık Finansmanı, Sağlık Ekonomisi.					
TDS2008	YAZIŞMA TEKNİKLERİ	3	0	3	5
İletişim ve Yazılı İletişim, Yazışmalarda Dil Bilgisi Kuralları, Yazışmalarda Noktalama İşaretleri, Yazışma ve Yazışma Türleri/Resmi Yazı Türleri, Yazışma ve Yazışma Türleri/Özel Yazı Türleri, Elektronik Belge Yönetimi ve Sistemi, Evrak, Evrak Kayıt İşlemleri ve Evrak Yönetim Sistemleri, Belge, Belge Üretimi ve Belge Yönetimi, Dosya, Dosyalama ve Dosyalama Sistemleri, Dosya Düzenleme Yöntemleri, E-Devlet, Büro Yönetimi, Büro Yönetimi Teknolojileri, Arşiv ve Arşivleme Sistemleri.					
TDS2010	SAĞLIK HUKUKU	3	0	3	5
Sağlık Hukukunda Tanımlar ve Temel Kavramlar, Sağlık Hakkının ve Hizmetinin Hukuki Niteliği, Ulusal Sağlık Sistemi ve Genel Sağlık Sigortası, Sağlık Teşkilatı ve Örgütlenmesi, Özel Sağlık Kurumları, Hastaların ve Sağlık Çalışanlarının Hak ve Yükümlülükleri, Sağlık Kurumlarının, Sağlık Çalışanlarının ve Yöneticilerinin Sorumlulukları, Sağlık Hizmetinin Yürütülmesi Sırasında Oluşan Zarar ve Sağlık Hukukunda Sorumluluk Doğuran Hâller, Sağlık Mevzuatına Göre Hastalara Karşı Sorumluluk, Sağlık Kurumlarının İdari Sorumluluğu, Özel Sağlık Kurumlarının Hukuki Sorumluluğu, Sağlık Çalışanlarının Hukuki Sorumluluğu, Sağlık Çalışanlarının Cezaî Sorumluluğu, Sağlık Çalışanlarının Disiplin ve Etik Sorumluluğu.					
ORT2002	ATATÜRK İLKELERİ ve İNKILAP TARİHİ II	2	0	2	3
Türkiye Büyük Millet Meclisinin Açılışından İtibaren Yaşanan Gelişmeler, Sakarya'dan Lozan'a Askerî ve Siyasî Gelişmeler, İstiklal Savaşı Sonrası Türk Siyasal Hayatında Yaşanan Gelişmeler, Cumhuriyetin İlanı Sonrası Çok Partili Hayata Geçiş Çabaları ve Bazı Önemli Gelişmeler, Türk Hukuk İnkılabı, Eğitim ve Kültür Hayatındaki Düzenlemeler, Sosyal Alanda Yapılan İnkılaplar, Ekonomik Alanda Yapılan İnkılaplar, Mustafa Kemal Atatürk Döneminde Dış Politikalar, Atatürk'ün Ölümünden Sonra Türkiye, II. Dünya Savaşı Süreci, Çok Partili Hayata Geçiş ve Demokrat Partisi, Atatürk Düşünce Sistemi Çerçevesinde Atatürk İlkeleri, Bütünleyici İlkeler.					
ORT2004	TÜRK DİLİ II	2	0	2	3
Yazım Kuralları, Noktalama İşaretleri, İyi bir Anlatımın Özellikleri ve Anlatım Bozuklukları, Yazılı Anlatım, Yazılı Anlatım Türleri, Yazılı Anlatım Türleri-II, Yazılı Anlatım Türleri-I (Edebi Türler), Yazılı Anlatım Türleri-II (Edebi Türler), Özet Çıkarma ve Not Alma Teknikleri, Sözlü Anlatım Etkili Konuşma, Beden Dili-I, Beden Dili-II, Sözlü Anlatım Türleri-I, Sözlü Anlatım Türleri-II.					

